

**VEDTÆGT**  
**for den selvejende daginstitution**  
**Vuggestuen Smørhullet**

**Institutionens navn og hjemsted**

**§ 1.** Den selvejende Institutions navn er Vuggestuen Smørhullet. Institutionen har hjemsted i Københavns Kommune på adressen Fanøgade 21, 2100 København Ø. Ejendommen ejes af Københavns Kommune.

**Institutionens formål**

**§ 2.** Institutionen drives i henhold til dagtilbudslovens § 19, stk.3 med respekt for Københavns Kommunes mål og rammer for børn i dagtilbud, samt den til enhver tid gældende lovgivning. Institutionen er en vuggestue for børn ml. 0-3 år.

**Stk.2.** Institutionens formue er henlagt til Institutionens formål.

**Stk.3.** Institutionens pædagogiske formål er, at drive vuggestuen således, at børnenes trivsel og udvikling sikres gennem tætte relationer til nærværende og autentiske voksne. Det betyder, at personalet i dagligdagen tager deres pædagogiske udgangspunkt i betydningen af den trygge tilknytningen mellem barnet og det pædagogiske personale. Som pædagogisk linje lægger i Smørhullet særligt vægt på:

- At se det unikke i hvert enkelt barn og dets ressourcer
- At menneskesynet i Smørhullet er præget af respekt og ligeværdighed
- At skabe ro og nærvær i små grupper
- At børnene kommer ud i al slags vejr året rundt
- At forældre og personale skaber sammenhæng i barnets hverdag igennem et tæt samarbejde

**Stk.4.** Institutionen står åben for alle uanset race, religion, politisk anskuelse eller andet.

**Institutionens ledelse**

**§ 3.** Den selvejende Institutions ledelse består af en bestyrelse, der varetager den overordnede ledelse, og en leder, der under ansvar over for bestyrelsen varetager den pædagogiske og daglige, administrative ledelse og drift af institutionen.

**Stk.2** Bestyrelsen består af 7 medlemmer:

5 medlemmer vælges af og blandt forældrekrædsen

1 medlem vælges af og blandt medarbejderne.

1 medlem, der er udpeget af bestyrelsen, som kan bidrage med en særlig pædagogisk viden, eller andet, som kan være til gavn for vuggestuen.

Lederen deltager i bestyrelsen møder uden stemmeret, som bestyrelsens sekretær.

**Stk. 3.** Forældrerepræsentanterne vælges for 2-årige perioder. Det særlige udpegede

bestyrelsesmedlem sidder i bestyrelsen i en 4-årig periode.

Medarbejderrepræsentant vælges for ét år af gangen. Det anbefales, at der vælges en medarbejder repræsentant med et særligt tillidshverv.

Valgperioden løber fra det tidspunkt på, hvor bestyrelsesmedlemmerne er valgt.

**Stk. 4.** Medarbejderrepræsentanten har stemmeret. Medarbejderrepræsentanten vil være inhabil i tilfælde, hvor der skal behandles personalesager.

**Stk. 5.** Udover bestyrelsens medlemmer vælges der 4 suppleanter for forældrerepræsentanterne i prioriteret rækkefølge og 1 suppleant for medarbejderrepræsentanterne. En suppleant indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder.

#### **Valg af medlemmer til forældrebestyrelsen**

**§ 4.** Forældrerepræsentanter i bestyrelsen og suppleanter vælges på et forældremøde.

**Stk.2.** Det tilstræbes at der i lige år vælges 2 forældrerepræsentanter og i ulige år vælges 3 forældrerepræsentanter. Valgperioden påbegyndes umiddelbart efter valget og løber i 2 år til nyvalg har fundet sted.

**Stk.3.** Medarbejderrepræsentanter til forældrebestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et personalemøde for alle fastansatte medarbejdere i Institutionen, bortset fra ledelsen. Det tilstræbes at medarbejderrepræsentanten er valgt inden det forældremøde, hvor forældrerepræsentanterne vælges.

#### **Valgbarhed og stemmeprocedure**

**§ 5.** Forældre med børn i institutionen er valgbare og har valgret vedrørende forældrerepræsentanter i bestyrelsen. Ved afstemningen kan hver forælder med valgret afgive en stemme. Der vil i særlige situationer kunne tillægges andre end de biologiske forældre valgbarhed og valgret.

**Stk.2.** Fastansatte medarbejdere i institutionen er valgbare og har valgret vedrørende medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen.

**Stk.3.** Medarbejdere i institutionen er ikke valgbare, som forældrerepræsentanter.

**Stk.4.** Det udpegede medlem må ikke have ansættelse i Institutionen.

**Stk.5.** Valg til bestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed, finder omvalg sted mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer. I tilfælde af stemmelighed ved omvalg, afgøres valget ved lodtrækning.

#### **Udtrædelse af bestyrelsen**

**§ 6.** Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, når medlemmets barn ophører i Institutionen, hvorefter suppleanten indtræder. Bestyrelsesmedlemmet kan dog

undtagelsesvist fortsætte i bestyrelsen frem til næste valg, såfremt der er enighed herom i bestyrelsen. Hvis blot et medlem er uenig, må det pågældende bestyrelsesmedlem udtræde.

**Stk.2.** En medarbejderrepræsentant udtræder af bestyrelsen med øjeblikkelig virkning fra det tidspunkt, hvor den pågældende har afleveret sin opsigelse til bestyrelsen eller har modtaget sin opsigelse fra bestyrelsen. Suppleanten indtræder herefter i bestyrelsen.

**Stk. 3.** Et bestyrelsesmedlem, som på grund af længerevarende sygdom eller anden svækkelse har vist sig ude af stand til at beklæde hvervet som medlem af bestyrelsen, skal udtræde af bestyrelsen. Dette gælder også, hvis et bestyrelsesmedlem har gjort sig skyld i en handling, som gør den pågældende uværdig til forsat at være medlem af bestyrelsen.

#### **Bestyrelsens konstitution og arbejde**

**§ 7.** Bestyrelsen konstituerer sig selv med en formand og en næstformand, som vælges blandt bestyrelsesmedlemmerne. Personalevalgte medlemmer af bestyrelsen kan ikke vælges som formand eller næstformand.

**Stk.2.** Bestyrelsen påser, at den selvejende institutions administrative og økonomiske anliggender varetages under hensyntagen til institutionens formål og de regler, der til enhver tid gælder for institutionens ledelse og drift.

**Stk.3.** Bestyrelsen har ret til al information om forhold, der vedrører bestyrelsens arbejde og kompetenceområde. Bestyrelsen og dens enkelte medlemmer kan når som helst aflægge besøg på institutionen.

**Stk.4.** Bestyrelsen afholder mindst 4 møder årligt, hvoraf mindst to skal være på institutionen.

**Stk. 5.** Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede.

**Stk.6.** Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden, der også leder mødet. I tilfælde af formandens varige forfald, eller hvis formanden ikke - trods henstilling fra mindst to medlemmer - indkalder til møde, kan to medlemmer indkalde til møde.

**Stk.7.** Bestyrelsen kan i særlige tilfælde vælge at holde bestyrelsesmøde uden personaledeeltagelse.

**Stk.8.** Bestyrelsen fastsætter sin egen forretningsorden.

#### **Bestyrelsens beslutninger**

**§ 8.** Bestyrelsens afgørelser træffes, medmindre andet er bestemt i vedtægten, ved almindelig flertalsbeslutning. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

**Stk.2.** Beslutninger omhandlende lederansættelser og ansættelser i almindelighed, kræver

kvalificeret flertal (2/3).

**Stk.3.** Beslutninger vedrørende institutionens formue, vedtægtsændringer, nedlæggelse af institutionen, og ejendomsforhold kræver kvalificeret flertal (2/3).

**Stk.4.** Indgåelse og ophævelse af aftaler, der rækker ud over institutionens daglige ledelse og drift, kræver kvalificeret flertal (2/3).

**Stk.5.** De almindelige habilitetsregler omfatter også bestyrelsens arbejde. Hvis et bestyrelsesmedlem har en særlig personlig eller økonomisk interesse i en sag eller spørgsmål, skal vedkommende forlade sit sæde i bestyrelsen, mens den øvrige bestyrelse behandler punktet på dagsorden.

#### **Referat**

**§ 9.** Over bestyrelsens forhandlinger og truffede beslutninger udarbejdes et skriftligt referat, der tilstilles samtlige bestyrelsesmedlemmer senest 14 dage efter mødet, og godkendes på det efterfølgende møde.

#### **Tavshedspligt**

**§ 10.** Bestyrelsesarbejdet er i henhold til forvaltningsloven og straffeloven underlagt en almindelig tavshedspligt, der fortsætter, efter bestyrelsesmedlemmet er udtrådt af bestyrelsen.

**Stk. 2.** Bestyrelsen er forpligtet til skriftligt at orientere nye bestyrelsesmedlemmer om tavshedspligten, og modtage kvittering for bestyrelsesmedlemmets modtagelse af denne orientering.

#### **Tegningsregler og hæftelse**

**§ 11.** Institutionen hæfter med sin egenkapital/formue efter dansk rets almindelige regler for alle institutionens påhvilende gældsforpligtelser. Bestyrelsen skal overholde de til enhver tid gældende regnskabsregler.

**Stk.2.** Til at forpligte institutionen overfor tredjemand kræves underskrift af mindst 2 bestyrelsesmedlemmer, herunder formanden, eller ved dennes længerevarende fravær tre bestyrelsesmedlemmer.

**Stk.3.** Lederen kan råde over dankort og netbank alene.

**Stk. 4.** Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

**Stk.5.** Ved indgåelse af løbende kontrakter med et opsigelsesvarsel på mere end 6 måneder kræves Københavns Kommunes forudgående samtykke.

#### **Personale**

**§ 12.** Bestyrelsens har det overordnede arbejdsgiveransvar og kan sammen med lederen beslutte institutionens personalepolitik. Bestyrelsen ansætter og afskediger institutionens

leder. Ansættelse af lederen skal ske med forbehold af kommunens godkendelse.

**Stk.2.** Bestyrelsen kan delegere ansættelses- og afskedigelseskompetencen til institutionens leder.

#### **Nedlæggelse**

**§ 13.** Bestyrelsen kan beslutte at nedlægge institutionen, hvis institutionens fortsættelse er umuliggjort på grund af lovændring eller andet, hvis 2/3 af bestyrelsen stemmer for.

**Stk.2.** Personalet skal høres inden bestyrelsens beslutter sig for at nedlægge institutionen.

**Stk.3.** I tilfælde af institutionens nedlæggelse skal formuen med tilslutning af 2/3 af bestyrelsesmedlemmer anvendes til et tilsvarende socialt eller sundhedsmæssigt formål for børn i København Kommune. Formålet skal godkendes af København Kommune.

#### **Vedtægtsændring**

**§ 14.** Ændring af disse vedtægter skal vedtages af bestyrelsen på 2 af hinanden følgende bestyrelsesmøder med mindst 8 dages mellemrum. Beslutningen skal vedtages i bestyrelsen med 2/3 flertal. Vedtægtsændringen kræver desuden godkendelse af Københavns Kommune.

Disse vedtægter er vedtaget af bestyrelsen den: 11 feb. 2015

Underskrevet af bestyrelsesmedlemmerne den: 11 feb. 2015

Vedtægterne træder i kraft ~~den~~ ved Københavns Kommune godkendelse



Bestyrelsesformand



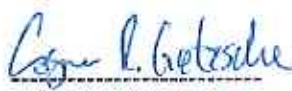
Bestyrelsesmedlem



Bestyrelsesmedlem



Bestyrelsesmedlem



Bestyrelsesmedlem



Bestyrelsesmedlem

Vedtægterne er godkendt af Københavns Kommune den 29/2

